



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GROŽNJAN

REPUBBLICA DI CROAZIA
REGIONE ISTRIANA
COMUNE DI GRISIGNANA

KLASA: 363-02/20-08/05

URBROJ: 2105/06-03/1-20-3

Grožnjan, 19.05.2020.

Poštovani,

Naručitelj, Općina Grožnjan, Umberta Gorjana 3, 52429 Grožnjan pokrenuo je postupak jednostavne nabave u predmetu nabave: „Modernizacija i rekonstrukcija dijela sustava javne rasvjete na području Općine Grožnjan“ te Vam upućujemo

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

Sukladno članku 12. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) u ovom predmetu nabave procijenjene vrijednosti nabave radova iz Plana nabave manje od 500.000,00 kuna bez PDV-a (jednostavna nabava) Naručitelj nije obavezan provoditi postupak javne nabave propisan Zakonom o javnoj nabavi.

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o naručitelju

Naziv: Općina Grožnjan
Sjedište: Umberta Gorjana 3, 52429 Grožnjan
OIB: 68316699336
telefon: 052/776-131
telefaks: 052/721-131
e-mail: pisarnica@groznjan-grisignana.hr
internet adresa: www.groznjan-grisignana.hr

1.2. Osoba zadužena za kontakt

-predstavnik javnog naručitelja: Emanuela Štokovac Radoš
- telefon: 052/776-131
- e-mail: reddhill@groznjan-grisignana.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati u pismenom obliku putem elektroničke pošte (osobama zaduženim za kontakt) te telefonskim putem (s osobama zaduženim za kontakt). Gospodarski subjekt može za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz ovaj poziv.

1.3. Evidencijski broj nabave iz Plana nabave Općine Grožnjan 2020.g.:
46/20-JN

1.4. Procijenjena vrijednost nabave

466.000,00 kuna bez PDV-a.

1.5. Vrsta ugovora

Ugovor o nabavi radova.

Naručitelj napominje kako se radi o nabavi radova koji su potrebni kako bi se ostvario projekt zamjene postojećeg sustava javne rasvjete novim energetski učinkovitim sustavom javne rasvjete na području Naručitelja.

Nabava radova u ovome slučaju osigurava Naručitelju dobivanje kvalitetne, neprekidne, raspoložive i sveobuhvatne isporuke sustava javne rasvjete, njegovog postavljanja, uz uklanjanje postojećeg sustava kojeg je potrebno zamijeniti, sve od strane odabranoga ponuditelja.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Na području Naručitelja implementirati će se energetski učinkovit sustav javne LED rasvjete. Energetski učinkovit sustav javne rasvjete donosi niže troškove upravljanja općinskom rasvjetnom infrastrukturom, veću sigurnost za građane, manje svjetlosno zagađenje okoliša i energetsku učinkovitost, smanjenje emisije stakleničkih i emisiju ostalih štetnih plinova, veću atraktivnost općine u smislu turističke destinacije.

Ciljevi koji se planiraju ostvariti postavljanjem novog sustava javne rasvjete na području Naručitelja i izvršenjem predmeta nabave u ovom postupku je povećanje energetske učinkovitosti u sustavu javne rasvjete Naručitelja (smanjenje potrošnje električne energije), uz zadovoljavanje svih svjetlotehničkih normi zbog sigurnosti svih sudionika u cestovnom prometu.

Predmet nabave:

- Implementacija energetski učinkovite LED cestovne rasvjete (CPV oznaka: 31527260-6 - Rasvjetni sustavi).
- Uklanjanje i postojećeg sustava rasvjete i postavljanje novog sustava rasvjete na području Naručitelja te njegovo puštanje u rad (CPV oznake 45316000-5 - Radovi na instalaciji rasvjetnih i signalnih sustava, 45316100-6 - Instalacija vanjske rasvjete, 45316110-9 - Instalacija cestovne rasvjete, 50232110-4 - Puštanje u rad naprava javne rasvjete);

Naručitelj ističe kako predmet nabave nije podijeljen u grupe iz razloga što uklanjanje postojećeg te postavljanje novog sustava javne nabave predstavljaju jednu tehničku, tehnološku, oblikovnu, funkcionalnu i drugu objektivno odredivu cjelinu. S obzirom na navedeno ponuditelji su u svojim ponudama dužni nuditi isključivo cjelokupan predmet nabave (zajednički glavni i svi sporedni predmeti nabave).

Budući je određen jedan predmet nabave, Naručitelj će sukladno načelu ekonomičnosti ostvariti maksimalnu vrijednost za određeni predmet nabave, jer su ponuditelji u mogućnosti ponuditi bolje uvjete za cjelokupni predmet nabave u odnosu na nuđenje pojedinih predmeta nabave.

2.2. Količina predmeta nabave

Određena je u troškovniku.

2.3. Troškovnik

Troškovnik je u prilogu br. 2. ovog poziva.

Ponuditelji su dužni u troškovniku ispuniti jediničnu cijenu i ukupnu cijenu za opisane stavke te cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ponuditelj su dužni **u cijelosti popuniti troškovnik** na izvornom predlošku, bez mijenjanja i nadopunjavanja izvornog teksta.

2.4. Tehničke specifikacije

Tehničke specifikacije predmeta nabave, vrsta, kvaliteta i količina u cijelosti je iskazana u Troškovniku (prilog br. 2. ovog Poziva).

Napomena:

Ukoliko tehničke specifikacije upućuju na određenu marku ili izvor, ili određeni proces s obilježjima proizvoda ili usluga koje pruža određeni gospodarski subjekt, ili na zaštitne znakove, patente, tipove ili određeno podrijetlo ili proizvodnju iz razloga što se predmet nabave ne može dovoljno precizno i razumljivo opisati, u tom slučaju se podrazumijeva da gospodarski subjekti mogu nuditi jednakovrijedno te se pozivaju da u takvim slučajevima koriste mogućnost upisa jednakovrijednog proizvoda.

2.5. Mjesto izvršenja ugovora

Općina Grožnjan.

2.6. Rok početka i završetka izvršenja ugovora

Ugovor o jednostavnoj nabavi sklapa se najkasnije u roku od 30 (trideset) kalendarskih dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru te stupa na snagu s danom potpisa od strane obje ugovorne strane.

Uklanjanje i zbrinjavanje postojećeg sustava javne rasvjete te postavljanje novog sustava javne rasvjete na području Naručitelja i njegovo puštanje u rad uključujući sve aktivnosti predviđene Troškovnikom glavnog projekta u projektu izvoditelj je dužan izvršiti u roku od maksimalno 30 (trideset) kalendarskih dana od dana sklapanja Ugovora o jednostavnoj nabavi.

Izvršenje predmeta nabave se potvrđuje specifikacijom izvršenih radova i usluga ovjerenim od strane ovlaštene osobe Naručitelja i odabranog ponuditelja.

Reklamacije od strane Naručitelja na isporučenu robu i izvršene usluge izjavljuju se putem telefona i pisanim putem te se otklanjaju najkasnije u roku od 5 (pet) radnih dana od zaprimljene reklamacije.

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta

Sukladno čl. 252., st. 1. ZJN 2016, naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave, ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje. Iznimno od navedenog, naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

3.2. Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje obvezne osnove za isključenje

Naručitelj će kao dostatan dokaz da ne postoje obvezne osnove za isključenje iz čl. 252, st. 1. ZJN 2016 (točke 3.1. Poziva) prihvatiti **potvrdu porezne uprave** ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz čl. 252., st. 1. ZJN 2016.

Nepostojanje navedene obvezne osnove za isključenje dužni su dokazati pojedinačno svi članovi zajednice gospodarskih subjekata, ukoliko je primjenjivo, kao i svi podugovaratelji ukoliko ponuditelj namjerava dio ugovora dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja. Ako naručitelj utvrdi da postoji navedena osnova za isključenje podugovaratelja, obavezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, dužan je također dokazati da ne postoji navedena osnova za njihovo isključenje. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoji navedena osnova za isključenje.

3.3. Ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta

Sukladno čl. 254., st. 1. ZJN 2016, naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako:

- je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima

3.4. Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta

Naručitelj će kao dostatan dokaz da ne postoje ostale osnove za isključenje iz čl. 254., st. 1., toč. 2. ZJN 2016 (točke 3.3. ovog Poziva) prihvatiti:

- **izvadak iz sudskog registra** ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz čl. 254., st. 1., toč. 2. ZJN 2016.

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

4.1. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti i njihove minimalne razine te dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje kriterija

Naručitelj je odredio uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima iskustvo i tehničke resurse potrebno za izvršenje ugovora. Minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti koje se zahtijevaju vezane su uz predmet nabave i razmjerne su predmetu nabave.

Gospodarski subjekt dužan je dokazati:

4.1.1. Da ima dovoljnu razinu iskustva odnosno da je u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini uredno izveo radove iste ili slične predmetu nabave temeljem najviše 3 (tri) ugovora u visini od 500.000,00 kn bez PDV-a.

Navedena tehnička i stručna sposobnost iz točke 4.1.1. ove dokumentacije dokazuje se:

- popisom istih ili sličnih radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini. Popis sadržava ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta na prethodno naveden način javni naručitelj može dostavljene podatke provjeriti kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama.

4.2. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice gospodarskih subjekata

Ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta iz točke 4.1. utvrđuje se za zajednicu gospodarskih subjekata zajednički (kumulativno).

4.3. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Gospodarski subjekt može se u postupku nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta navedenih u točki 4.1. ovog poziva osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvatanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu (s time da u dokumentu moraju biti jasno i točno navedeni resursi koji se stavljaju na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora).

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, dužan je također dokazati da za te druge subjekte da ne postoje osnove za njihovo isključenje (iz točke 3.1. i 3.3. poziva).

Javni naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

4.4. Napomena uz točke 3. i 4. poziva

Podaci sadržani u traženim dokumentima sukladno točkama 3. i 4. ovog poziva moraju biti važeći te odgovarati stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju.

5. PODACI O PONUDI

5.1. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda sadrži:

1. popunjeni ponudbeni list (prilog br. 1. poziva),
2. popunjeni troškovnik (prilog br. 2. poziva),
3. dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje obvezne osnove za isključenje iz točke 3.2 poziva,
4. dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje ostale osnove za isključenje iz točke 3.4. poziva,
5. dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje kriterija iz točke 4.1. poziva.

Ponude se izrađuju bez posebne naknade.

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva.

5.2. Način dostave ponuda

Ponude se dostavljaju u papirnatom obliku u zatvorenoj omotnici, putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili neposredno, na adresu naručitelja.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno: „Općina Grožnjan, Umberta Gorjana 3, 52429 Grožnjan ponuda za Radove na zamjeni javne rasvjete na području općine Grožnjan, NE OTVARAJ“ te naziv i adresa ponuditelja.

Mjesto neposredne dostave: Općina Grožnjan, Umberta Gorjana 3, 52429 Grožnjan.

Napomena: Pnuditelj koji neposredno dostavlja ponudu, obvezan je voditi računa o vremenu dostave na navedeno mjesto neposredne dostave.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda vraća se neotvorena ponuditelju.

5.3. Datum i vrijeme dostave ponuda

Ponuditelj dostavlja ponudu na adresu naručitelja najkasnije do 29.05.2020 do 15:00 sati.

Otvaranje ponuda nije javno te ga provodi Stručno povjerenstvo za nabavu.

5.4. Način određivanja cijene ponude, valuta ponude

Cijena ponude je nepromjenjiva odnosno tijekom trajanja ugovora ostaje nepromijenjena.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Cijena ponude piše se brojkama. Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama (HRK).

5.5. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

5.6. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je **najmanje 60 dana** od dana isteka roka za dostavu ponude.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke za svakog člana zajednice (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj)), broj računa, navod o tome da li je ponuditelj u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona i broj faksa) uz obveznu naznaku člana koji je voditelj zajednice te ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Nepostojanje osnova za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 3. ovog poziva utvrđuje se za svakog člana zajednice pojedinačno.

Ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta iz točke 4.1. ovog poziva utvrđuje se za zajednicu gospodarskih subjekata zajednički (kumulativno).

6.2. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora u podugovor obavezan je u ponudi:

1. Navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. Navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa zakonski zastupnici podugovaratelja).

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora dao u podugovor, gore navedeni podaci pod točkama 1. i 2. obvezni su sastojci ugovora.

Naručitelj je obavezan neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako to zbog opravdanih razloga, vezanih uz prirodu ugovora ili specifične uvjete njegova izvršenja nije primjenjivo, pod uvjetom da ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora od naručitelja zahtijevati:

1. Promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podugovor
2. Uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora u podugovor ili nije
3. Preuzimanje izvršenja dijela ugovora koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev iz točke 1. i 2. prethodnog stavka ugovaratelj naručitelju dostavlja podatke sukladno st. 1, podtočki 1. i 2. ove točke Poziva.

Naručitelj neće odobriti zahtjev:

1. Za promjenu ugovaratelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podugovor odnosno za uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora u podugovor ili nije, ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,
2. Za preuzimanje izvršenja dijela ugovora koji je prethodno dao u podugovor, ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora.

6.3. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

6.3.1. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Odabrani ponuditelj obavezan je, u roku od 8 (osam) radnih dana od dana primopredaje radova, Naručitelju izdati jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u iznosu 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a u obliku bjanko zadužnice potvrđene od strane javnog bilježnika.

Neovisno o sredstvu jamstva koje je javni naručitelj odredio, gospodarski subjekt može dati novčani polog u traženom iznosu (polog se uplaćuje na IBAN: HR2824020061813800002, model: HR68, poziv na broj: 7242-OIB, opis plaćanja: polog jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za evidencijski broj nabave 46/20-JN).

Odabrani ponuditelj (Izvoditelj) jamči za ugovornu kvalitetu izvedenih radova u trajanju od 6 godina od dana primopredaje. Odabrani ponuditelj (Izvoditelj) dužan je na poziv Naručitelja o svom trošku otkloniti sve nedostatke koji se pokažu za vrijeme jamstvenog roka, a koji su nastali uslijed toga što se odabrani ponuditelj (Izvoditelj) nije držao svojih obaveza u pogledu kvalitete radova i materijala. Ukoliko se odabrani ponuditelj (Izvoditelj) ne odazove na poziv Naručitelja i/ili ne otkloni nedostatke u navedenom roku, Naručitelj će iste otkloniti putem treće osobe, bez ikakve obaveze za određenu cijenu radova, a na teret odabranog ponuditelja (Izvoditelja) naplatom jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Naručitelj će jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku vratiti odabranom ponuditelju u roku od 30 dana od dana isteka jamstvenog roka.

6.4. Rok, način i uvjeti plaćanja

Sukladno članku 6. stavak 1. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018) Naručitelji su obvezni zaprimati, obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi. Elektronički računi moraju sadržavati osnovne elemente sukladno članku 5. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018). Odabrani Ponuditelj mora elektroničke račune, koji će biti izdani na temelju izvršenja Ugovora o jednostavnoj nabavi sklopljenog nakon provedenoga postupka jednostavne nabave, izdavati u skladu s europskom normom i njezinim ispravcima, izmjenama i dopunama.

Obračun i naplata izvršene isporuke robe obaviti će se plaćanjem 12 proporcionalnih mjesečnih rata iznosa sve sukladno e- računima koje će Naručitelju izdavati odabrani ponuditelj (ugovaratelj) do 20. dana u mjesecu.

Izdavanje prvog e-računa i plaćanje prve mjesečne rate uslijedit će nakon stavljanja robe na raspolaganje Naručitelju.

U slučaju zakašnjenja s plaćanjem prema ugovoru Naručitelj će odabranom ponuditelju (ugovaratelju) biti dužan platiti zakonske zatezne kamate. Ako Naručitelj bude kasnio s plaćanjem 2 (dvije) uzastopne mjesečne rate odabrani ponuditelj (ugovaratelj) će imati pravo jednostrano raskinuti ugovor o jednostavnoj nabavi i naplatiti od Naručitelja cjelokupni preostali iznos kao i iznos naknade bilo koje daljnje štete koja će nastati odabranom ponuditelju (ugovaratelju).

Plaćanje se vrši u kunama.

Naručitelj isključuje mogućnost plaćanja predujma.

Kao sredstvo osiguranja urednog plaćanja mjesečnih rata i plaćanja naknade preostalog iznosa u slučaju raskida ugovora o jednostavnoj nabavi od strane odabranog ponuditelja (ugovaratelja) Naručitelj će odabranom ponuditelju (ugovaratelju) prilikom potpisivanja ugovora o jednostavnoj nabavi predati uredno popunjenu i ovjerenu zadužnicu koja će glasiti na iznos vrijednosti ugovora o jednostavnoj nabavi. Po urednom plaćanju zadnje mjesečne rate na temelju ugovora o jednostavnoj nabavi od strane Naručitelja, odabrani ponuditelj (ugovaratelj) će Naručitelju vratiti navedenu zadužnicu.

6.5. Odluka o odabiru ili poništenju

Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi odluku o odabiru najpovoljnije ponude odnosno odluku o poništenju, ukoliko postoje razlozi za poništenje. Obavijest o odabiru/poništenju postupka nabave dostavlja se svim ponuditeljima putem elektroničke pošte.

Nakon donošenja odluke o odabiru naručitelj će pozvati odabranog ponuditelja da u roku od 7 dana potpiše ugovor i dostavi jamstvo iz točke 6.3.1. poziva.

Prilozi:

1. Ponudbeni list,
2. Troškovnik,